

ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA

Số: 1188 /ĐHBK-TCHC
V/v báo cáo việc quy định danh mục định kỳ
chuyển đổi vị trí công tác và góp ý dự thảo
Thông tư sửa đổi, bổ sung

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày 29 tháng 3 năm 2024

Kính gửi: Ban Tổ chức Cán bộ, Đại học Đà Nẵng.

Căn cứ Công văn số 1209/BGDĐT-TCCB ngày 19 tháng 3 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc báo cáo việc quy định danh mục định kỳ chuyển đổi vị trí công tác và góp ý dự thảo Thông tư sửa đổi, bổ sung;

Thực hiện Công văn số 1075/ĐHĐN-TCCB ngày 22 tháng 3 năm 2024 của Đại học Đà Nẵng về việc báo cáo việc quy định danh mục định kỳ chuyển đổi vị trí công tác và góp ý dự thảo Thông tư sửa đổi, bổ sung;

Trường Đại học Bách khoa báo cáo việc quy định danh mục định kỳ chuyển đổi vị trí công tác như sau:

I. Tình hình thực hiện việc quy định Danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong cơ quan, tổ chức, đơn vị theo Thông tư số 41/2021/TT-BGDĐT

1. Công tác quán triệt, phổ biến, việc tổ chức thực hiện các quy định tại Thông tư số 41/2021/TT-BGDĐT

Trường Đại học Bách khoa đã tổ chức quán triệt đến toàn thể viên chức và người lao động trong đơn vị các văn bản quy định của Nhà nước về việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý, cụ thể như: Thông tư số 41/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc, trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo và thuộc phạm vi quản lý theo ngành, lĩnh vực giáo dục tại chính quyền địa phương; Nghị quyết số 32/NQ-HĐĐH ngày 05 tháng 7 năm 2022 của Hội đồng Đại học Đà Nẵng về việc ban hành danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức Đại học Đà Nẵng;

2. Thực trạng việc quy định Danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong cơ quan, tổ chức, đơn vị theo Thông tư số 41/2021/TT-BGDĐT

Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và vị trí việc làm, trình độ chuyên môn, danh mục vị trí phải chuyển đổi theo quy định hiện hành. Nhà trường đã ban hành Nghị quyết số 76/NQ-HĐT ngày 29 tháng 6 năm 2023 của Hội đồng trường về việc ban hành danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức Trường Đại học Bách khoa, Đại học Đà Nẵng; Công văn số 3373/ĐHBK-TCHC ngày 05 tháng 9 năm 2023 về việc chuyển đổi vị trí công tác viên chức đối với các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường. Nhà trường đã tổ chức thực hiện công khai kế hoạch, danh sách đối tượng, vị trí công tác dự kiến chuyển đổi cũng như thời hạn chuyển đổi theo quy định và yêu cầu các đơn vị rà soát và lập danh sách viên chức chuyển đổi vị trí công tác năm 2023. Căn cứ kế hoạch chuyển đổi vị trí, Nhà trường đã tổ chức thực hiện



ng nghiêm túc việc chuyển đổi đảm bảo hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, không làm ảnh hưởng đến hoạt động của đơn vị và không ảnh hưởng đến việc tăng thêm biên chế của đơn vị.

Nhà trường đã thực hiện phân công nhiệm vụ đối với các viên chức đảm nhiệm các công việc trong danh mục định kỳ chuyển đổi vị trí công tác tại các phòng: Tổ chức – Hành chính, Cơ sở Vật chất, Kế hoạch – Tài chính.

3. Nguyên nhân tồn tại, hạn chế

a) Thuận lợi

Công tác chuyển đổi vị trí công tác nhận được sự quan tâm, chỉ đạo của Đảng ủy, Ban Giám hiệu. Bên cạnh đó, đội ngũ viên chức tại các phòng chức năng luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, sẵn sàng nhận nhiệm vụ mới, phục tùng tuyệt đối sự phân công nhiệm vụ.

b) Khó khăn và nguyên nhân

Việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác tại Trường Đại học Bách khoa cũng còn gặp một số khó khăn do nhân sự tại một số đơn vị còn thiếu, chưa tương xứng với yêu cầu nhiệm vụ được giao; nhiều nhiệm vụ phải đòi hỏi có trình độ chuyên môn sâu, kinh nghiệm thì mới đáp ứng được yêu cầu công việc trong công tác tham mưu, vì vậy có những vị trí phải thực hiện chuyển đổi định kỳ nhưng không có người để thực hiện việc chuyển đổi.

II. Kiến nghị, đề xuất: không có

III. Ý kiến góp ý dự thảo Thông tư sửa đổi, bổ sung Thông tư số 41/2021/TT-BGGĐ: đồng ý với dự thảo

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG



PGS. TS. Nguyễn Hữu Hiếu