

KẾ HOẠCH
Kê khai và công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20/11/2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Công văn số 7727/BGDĐT-TCCB ngày 04/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2024; Công văn số 5150/ĐHĐN-TCCB ngày 12/12/2024 của Đại học Đà Nẵng về việc kê tài sản, thu nhập năm 2024, Trường Đại học Bách khoa triển khai kế hoạch kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện việc kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập nhằm minh bạch tài sản, thu nhập của người thuộc đối tượng kê khai, tài sản; phục vụ cho công tác quản lý viên chức và góp phần phòng ngừa, ngăn chặn hành vi tham nhũng.

2. Yêu cầu

Tổ chức kê khai, công khai và quy định phạm vi công khai phải đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

II. NỘI DUNG

1. Phương thức, thời điểm và đối tượng kê khai tài sản, thu nhập

a) Kê khai hằng năm gồm:

Phó trưởng đơn vị, tổ trưởng và tương đương trở lên (Phó Trưởng bộ môn, Trưởng bộ môn không thuộc đối tượng kê khai tài sản);

b) Kê khai bổ sung được thực hiện khi người có nghĩa vụ kê khai có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên.

Việc kê khai phải hoàn thành của năm có biến động về tài sản, thu nhập, trừ trường hợp đã kê khai theo quy định tại điểm a Khoản 1 Mục II của Kế hoạch này.

2. Mẫu bản kê khai: Thực hiện theo Phụ lục I, Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

Lưu ý khi kê khai tài sản, thu nhập:

a) Viên chức có nghĩa vụ kê khai thực hiện kê khai hằng năm, do đó phải kê khai Mục III “Biến động tài sản, thu nhập, giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm” và tổng thu nhập giữa 02 lần kê khai.

b) Không tự ý thay đổi tên gọi, thứ tự các nội dung quy định tại mẫu, nếu nội dung nào không có thì để trống.

c) Người kê khai phải ký tên từng trang và ký, ghi họ tên, ngày tháng năm ở trang cuối cùng của bản kê khai.

d) Việc kê khai (kể cả kê khai bổ sung hoặc kê khai trong trường hợp bản kê khai không đúng theo mẫu hoặc không đầy đủ về nội dung) phải hoàn thành **trước ngày 08/01/2025** và nộp **03** bản chính về Phòng Tổ chức - Hành chính.

3. Hình thức công khai và kế hoạch công khai bản kê khai tài sản

a) Hình thức công khai: Công khai trong cuộc họp.

b) Thành phần công khai: Theo danh sách đối tượng kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2024 của đơn vị.

c) Phạm vi công khai:

- Đối với Chủ tịch Hội đồng trường, Ban Giám hiệu thực hiện công khai tại cuộc họp với thành phần gồm: Chủ tịch Hội đồng trường, Ban Giám hiệu; Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Hội cựu Chiến binh trường; Kế toán trưởng; Trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc trường;

- Đối với phó trưởng đơn vị, Tổ trưởng và tương đương trở lên thực hiện công khai tại cuộc họp của đơn vị với thành phần gồm: toàn thể viên chức và người lao động của đơn vị.

Lưu ý: Cuộc họp công khai bản kê tài sản, thu nhập phải đảm bảo các yêu cầu:

+ Phải đảm bảo đủ thời lượng, số lượng người tham dự cuộc họp tối thiểu 2/3 số người triệu tập;

+ Người chủ trì cuộc họp tự mình hoặc phân công người đọc các bản kê khai hoặc từng người đọc bản kê khai của mình; phải ghi biên bản cuộc họp với sự tham gia của đại diện công đoàn của đơn vị; biên bản cuộc họp phải ghi lại các ý kiến phản ánh, thắc mắc và giải trình về bản kê khai (nếu có) có chữ ký của người chủ trì cuộc họp và đại diện tổ chức công đoàn của đơn vị.

d) Kế hoạch công khai:

STT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị chịu trách nhiệm
1	Ban hành kế hoạch và danh sách đối tượng kê khai, công khai TSTN	16/12/2024	Phòng TC-HC
2	Cá nhân thực hiện kê khai	31/12/2024-02/01/2025	Đối tượng kê khai theo danh sách

STT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị chịu trách nhiệm
3	Triển khai công khai TSTN tại đơn vị	02/01/2025 - 06/01/2025	Các đơn vị
4	Nộp bản kê khai và biên bản họp	07/01/2025 - 08/01/2025	Các đơn vị
5	Rà soát và thực hiện tổng hợp báo cáo	09/01/2025 - 12/01/2025	Phòng TC-HC

4. Tổ chức thực hiện

a) Phòng Tổ chức – Hành chính lên kế hoạch tổ chức tập huấn, hướng dẫn công tác kê khai tài sản, thu nhập cho các đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2024.

Phòng Tổ chức - Hành chính phân công cán bộ thu thập thông tin phản hồi của viên chức Nhà trường đối với các bản kê khai tài sản, thu nhập và ghi biên bản các thông tin phản hồi (nếu có); thường xuyên kiểm tra, đôn đốc và triển khai thực hiện, đồng thời báo cáo Hiệu trưởng các vấn đề vướng mắc, phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện.

b) Trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 của đơn vị mình, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc và triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, phát sinh đề nghị báo cáo Hiệu trưởng (qua Phòng Tổ chức - Hành chính) để được hướng dẫn thực hiện./

Nơi nhận:

- ĐHĐN (để b/c);
- Đảng ủy (để b/c);
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc (để t/h);
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Nguyễn Hữu Hiếu

DANH SÁCH VIÊN CHỨC THUỘC ĐIỆN KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP NĂM 2024

STT	Họ và tên	Chức vụ/ Chức danh nghề nghiệp	Cơ quan kiểm soát			Ghi chú
			Thanh tra Chính phủ	Bộ GDĐT	ĐHĐN	
I.	Hội đồng Trường					
1	Nguyễn Đình Lâm	Chủ tịch HĐT	x			
II.	Ban Giám hiệu					
2	Nguyễn Hữu Hiếu	Hiệu trưởng	x			
3	Lê Tiến Dũng	Phó Hiệu trưởng		x		
4	Nguyễn Hồng Hải	Phó Hiệu trưởng		x		
5	Huỳnh Phương Nam	Phó Hiệu trưởng		x		
III.	Phòng Tổ chức - Hành chính					
6	Nguyễn Quang Trung	Trưởng phòng			x	
7	Nguyễn Văn Cả	Phó Trưởng phòng			x	
8	Đỗ Thế Cần	Phó Trưởng phòng			x	
IV.	Phòng Công tác Sinh viên					
9	Huỳnh Hữu Hưng	Trưởng phòng			x	
10	Phan Thị Thúy Hằng	Phó Trưởng phòng			x	
11	Lâm Thị Hồng Nhật	Phó Trưởng phòng			x	
V.	Phòng Cơ sở Vật chất					
12	Phạm Thành Hưng	Trưởng phòng			x	
13	Huỳnh Tấn Tiến	Phó Trưởng phòng			x	
14	Nguyễn Thanh Cường	Phó Trưởng phòng			x	
VI.	Phòng Đào tạo					
15	Đặng Công Thuật	Trưởng phòng			x	



STT	Họ và tên	Chức vụ/ Chức danh nghề nghiệp	Cơ quan kiểm soát			Ghi chú
			Thanh tra Chính phủ	Bộ GDĐT	ĐHĐN	
16	Nguyễn Thị Diệu Hằng	Phó Trưởng phòng			x	
17	Võ Ngọc Dương	Phó Trưởng phòng			x	
18	Nguyễn Anh Tuấn	Phó Trưởng phòng			x	
VII.	Phòng Kế hoạch - Tài chính					
19	Phạm Minh Tuấn	Kế toán trưởng			x	
20	Nguyễn Anh Huân	Phó Trưởng phòng			x	
VIII.	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD					
21	Trương Hữu Trì	Phó Trưởng phòng Phụ trách			x	
22	Nguyễn Văn Minh	Phó Trưởng phòng			x	Kê khai lần đầu
IX.	Phòng KHCN và HTQT					
23	Tào Quang Bảng	Trưởng phòng			x	
24	Võ Tuấn Minh	Phó Trưởng phòng			x	
25	Nguyễn Hoàng Trung Hiếu	Phó Trưởng phòng			x	
X.	Phòng Thanh tra - Pháp chế					
26	Trần Diễm Thi	Phó Trưởng phòng phụ trách			x	
XI.	Tổ Công nghệ Thông tin					
27	Đặng Thiên Bình	Tổ trưởng			x	Kê khai lần đầu
XII.	Trung tâm Học liệu và Truyền thông					
28	Nguyễn Văn Triều	Giám đốc TT			x	
29	Phan Thị Hà Thanh	Phó Giám đốc TT			x	
XIII.	Khoa Công nghệ Nhiệt - Điện lạnh					
30	Trần Thanh Sơn	Trưởng khoa			x	

STT	Họ và tên	Chức vụ/ Chức danh nghề nghiệp	Cơ quan kiểm soát			Ghi chú
			Thanh tra Chính phủ	Bộ GDĐT	ĐHĐN	
31	Huỳnh Ngọc Hùng	Phó Trưởng khoa			x	
XIV.	Khoa Cơ khí					
32	Lưu Đức Bình	Trưởng khoa			x	
33	Hoàng Văn Thạnh	Phó Trưởng khoa			x	
34	Lê Hoài Nam	Phó Trưởng khoa			x	
XV.	Khoa Cơ khí Giao thông					
35	Nguyễn Quang Trung	Trưởng khoa			x	
36	Phan Thành Long	Phó Trưởng khoa			x	
XVI.	Khoa Công nghệ Thông tin					
37	Nguyễn Tấn Khôi	Trưởng khoa			x	
38	Lê Thị Mỹ Hạnh	Phó Trưởng khoa			x	KK lần đầu
39	Phạm Công Thắng	Phó Trưởng khoa			x	
XVII.	Khoa Điện					
40	Trịnh Trung Hiếu	Trưởng khoa			x	KK lần đầu
41	Lê Đình Dương	Phó Trưởng khoa			x	
42	Võ Quang Sơn	Phó Trưởng khoa			x	
XVIII.	Khoa Điện tử - Viễn thông					
43	Ngô Minh Trí	Trưởng khoa			x	
44	Phan Trần Đăng Khoa	Phó Trưởng khoa			x	
45	Bùi Thị Minh Tú	Phó Trưởng khoa			x	
XIX.	Khoa Hóa					
46	Đặng Minh Nhật	Trưởng khoa			x	
47	Đoàn Thị Thu Loan	Phó Trưởng khoa			x	
48	Hồ Viết Thắng	Phó Trưởng khoa			x	

STT	Họ và tên	Chức vụ/ Chức danh nghề nghiệp	Cơ quan kiểm soát			Ghi chú
			Thanh tra Chính phủ	Bộ GDĐT	ĐHĐN	
XX.	Khoa Kiến trúc					
49	Nguyễn Anh Tuấn	Trưởng khoa			x	
50	Nguyễn Xuân Trung	Phó Trưởng khoa			x	
XXI.	Khoa Môi trường					
51	Nguyễn Đình Huân	Trưởng khoa			x	
52	Phan Như Thúc	Phó Trưởng khoa			x	
XXII.	Khoa Quản lý Dự án					
53	Ngô Ngọc Tri	Phó Trưởng khoa phụ trách			x	
XXIII.	Khoa Xây dựng Cầu đường					
54	Cao Văn Lâm	Trưởng khoa			x	
55	Phan Hoàng Nam	Phó Trưởng khoa			x	
56	Trần Thị Phương Anh	Phó Trưởng khoa			x	
XXIV.	Khoa Xây dựng Dân Dựng & Công nghiệp					
57	Trần Quang Hưng	Trưởng khoa			x	
58	Nguyễn Văn Chính	Phó Trưởng khoa			x	
59	Vương Lê Thắng	Phó Trưởng khoa			x	KK lần đầu
XXV.	Khoa Xây dựng Công trình Thủy					
60	Nguyễn Chí Công	Trưởng khoa			x	
61	Đoàn Viết Long	Phó Trưởng khoa			x	
XXVI.	Khoa Khoa học CN Tiên tiến					
62	Nguyễn Lê Hoà	Trưởng khoa			x	
63	Nguyễn Thị Anh Thư	Phó Trưởng khoa			x	
XXVII.	Đoàn thanh niên Trường ĐHBK					
64	Trương Ngọc Sơn	Bí thư			x	

STT	Họ và tên	Chức vụ/ Chức danh nghề nghiệp	Cơ quan kiểm soát			Ghi chú
			Thanh tra Chính phủ	Bộ GDĐT	ĐHĐN	
65	Nguyễn Vĩnh Thịnh	Phó Bí thư			x	KK lần đầu
66	Huỳnh Đức Trí	Phó Bí thư			x	
67	Lê Thị Huỳnh Anh	Phó Bí thư			x	KK lần đầu

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản thu nhập năm 2024: 67 người

Đà Nẵng, ngày 16 tháng 12 năm 2024



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS Nguyễn Hữu Hiếu

