

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Căn cứ Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ Thông tư số 10/2020/TT-BGDĐT ngày 14/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/9/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013-2014;

Căn cứ Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc;

Căn cứ Kế hoạch số 1841/KH-BGDĐT ngày 29/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 128/KH-ĐHĐN ngày 16/01/2023 của Đại học Đà Nẵng về việc triển khai công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023;

Trường Đại học Bách khoa ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC) năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả mục tiêu, quan điểm của Đảng, Nhà nước về PCTN, TC đến viên chức, người lao động, người học trong Nhà trường; thực hiện nghiêm túc, nâng cao hiệu quả công tác PCTN, TC.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các Trường đơn vị trong việc triển khai công tác PCTN, TC; kịp thời phát hiện, phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực xảy ra tại đơn vị.

- Xây dựng đội ngũ viên chức, người lao động có phẩm chất đạo đức cách mạng, có năng lực và trình độ chuyên môn vững vàng; tự giác chấp hành các quy định của pháp luật về PCTN, TC. Xây dựng đơn vị trong sạch, vững mạnh, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Các đơn vị xác định việc thực hiện công tác PCTN, TC là nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên của đơn vị;



- Tuân thủ nghiêm túc đường lối, chính sách, chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước, các văn bản quy định có liên quan; triển khai đồng bộ, hiệu quả các giải pháp PCTN, TC theo chỉ đạo của cấp trên.

II. NỘI DUNG NHIỆM VỤ

1. Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc cần quán triệt:

- Nâng cao nhận thức về PCTN, TC; tập trung chỉ đạo, thường xuyên đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức thực hiện trong công tác PCTN, TC.

- Tổ chức triển khai, chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTN, TC nhất là công tác đấu tranh, phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phát hiện, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm theo đúng quy định của pháp luật.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN, TC

- Các đơn vị tiếp tục chỉ đạo, triển khai việc tuyên truyền phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN, TC đến toàn thể viên chức, người lao động, người học bằng các hình thức phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao và tình hình thực tiễn của đơn vị; đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

- Nội dung tuyên truyền, phổ biến: thực trạng, nguyên nhân, điều kiện tham nhũng và giải pháp PCTN; ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác PCTN và xây dựng đạo đức liêm chính; tư tưởng Hồ Chí Minh về đạo đức liêm chính và PCTN; quan điểm, chủ trương chính sách của Đảng về PCTN; Luật PCTN và các văn bản hướng dẫn thi hành; Công ước của Liên hiệp quốc về chống tham nhũng; tình hình, kết quả thực hiện chính sách, pháp luật về PCTN; quyền, nghĩa vụ của viên chức, người lao động và công dân trong PCTN; mô hình, kinh nghiệm, gương tiêu biểu về PCTN và đạo đức liêm chính; các sự kiện, vấn đề chính trị - pháp lý - kinh tế - văn hoá - xã hội có chủ đề, nội dung về PCTN; các Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, TC tại các phiên họp thường kỳ và các cuộc họp Thường trực Ban Chỉ đạo; các kết luận, văn bản chỉ đạo điều hành của thành phố Đà Nẵng liên quan đến công tác PCTN, TC.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013-2014; Công văn số 5571/BGDĐT-TTtr ngày 13/8/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg của Thủ tướng chính phủ.

- Nghiêm túc quán triệt, chỉ đạo, tổ chức thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc của viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình.

3. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực

Tổ chức thực hiện nghiêm túc, đồng bộ các giải pháp phòng chống tham nhũng, tiêu cực cụ thể:

- Thực hiện nghiêm các quy định về công khai, minh bạch về tổ chức, hoạt động của đơn vị trừ các nội dung thuộc bí mật nhà nước. Nội dung, hình thức công khai thực hiện theo quy định tại Điều 10, Điều 11 Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018.

- Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện các định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong đơn vị phù hợp với quy định của pháp luật và tổ chức công khai kết quả thực hiện quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ.

- Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, viên chức trong đơn vị theo quy định tại Thông tư số 41/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong các cơ quan, tổ chức đơn vị thuộc, trực thuộc Bộ GDĐT và thuộc phạm vi quản lý theo ngành, lĩnh vực giáo dục tại chính quyền địa phương và Nghị quyết số 32/NQ-HĐNH ngày 05/7/2022 của Hội đồng ĐHĐN về việc ban hành danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức ĐHĐN. Thực hiện và công khai kết quả thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác tại cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt việc kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong đơn vị; thực hiện công khai, kê khai tài sản, thu nhập năm 2023 và báo cáo kết quả theo quy định.

- Lãnh đạo các đơn vị thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn theo quy định tại Điều 20 Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018.

- Tiếp tục cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt.

- Thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân, giải quyết những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân về tham nhũng theo đúng các quy định; giải quyết dứt điểm không để đơn thư vượt cấp. Đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, TC nhằm kịp thời phát hiện những hạn chế, yếu kém trong việc thực hiện để có biện pháp chấn chỉnh, xử lý kịp thời các sai phạm trong PCTN, TC.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Thanh tra-Pháp chế

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, TC đến toàn thể đảng viên, viên chức, người lao động, sinh viên trong toàn Trường.

- Thực hiện tốt tiếp công dân, giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo đối với công tác PCTN tại Nhà trường.

- Tiếp tục tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, khiếu nại, tố cáo về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà của viên chức, người lao động trong Nhà trường đối với công dân, học viên, sinh viên đến Nhà trường để liên hệ công tác. Tham mưu Hiệu trưởng xử lý kịp thời, nghiêm minh các hành vi vi phạm.

- Tăng cường hoạt động giám sát, tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của viên chức, người lao động nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện vai trò đầu mối, phối hợp các đơn vị liên quan xây dựng các báo cáo về việc triển khai công tác PCTN, TC theo yêu cầu cấp trên. Thực hiện nghiêm túc báo cáo định kỳ và các báo cáo đột xuất về nội dung công tác phòng chống tham nhũng gửi về Ban Thanh tra - Pháp chế, Đại học Đà Nẵng và Thanh tra Bộ Giáo dục và Đào tạo đúng thời gian quy định.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện việc đưa nội dung PCTN, TC vào giảng dạy theo khung chương trình đào tạo theo quy định tại Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ.

- Lập và lưu trữ các hồ sơ, tài liệu, kết quả triển khai công tác PCTN, TC theo quy định; chuẩn bị và cung cấp hồ sơ, tài liệu cho các đoàn thanh tra, kiểm tra, các tổ công tác khi làm việc với Nhà trường (nếu có yêu cầu).

2. Phòng Công tác - Sinh viên

Nghiên cứu và triển khai tổ chức các hoạt động ngoại khoá, các kỳ thi tìm hiểu về pháp luật, lồng ghép đưa các nội dung về PCTN, TC vào các tuần sinh hoạt công dân đầu khoá, cuối khoá, các đợt sinh hoạt chính trị nhằm quán triệt, triển khai các nội dung phòng chống tham nhũng đến sinh viên trong toàn Trường.

3. Phòng Đào tạo

Kiểm tra chương trình học của học phần "Pháp luật đại cương" để đảm bảo việc thực hiện đưa nội dung PCTN, TC vào giảng dạy theo đúng quy định tại Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ.

4. Phòng Tổ chức - Hành chính

Chủ trì triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác tổ chức, cán bộ như: việc kê khai tài sản, thu nhập; việc chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong Trường. Gửi báo cáo kết quả triển khai thực hiện về Phòng Thanh tra - Pháp chế để báo cáo cấp trên theo quy định.

5. Phòng Kế hoạch – Tài chính và Phòng Cơ sở Vật chất

Tăng cường rà soát, tham mưu xây dựng và hướng dẫn các đơn vị thực hiện các quy định về chế độ, định mức về thu, chi tài chính; quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn về mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của Trường và cấp trên.

6. Trung tâm Học liệu và Truyền thông

Phối hợp với Phòng TT-PC và các đơn vị tăng cường tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, TC đến toàn thể viên chức, người lao động, sinh viên trong toàn Trường.

7. Tổ Công nghệ thông tin

Phối hợp với Phòng TT-PC và các đơn vị để đăng tải các bài viết về công tác PCTN, TC trên trang web của Nhà trường.

8. Các tổ chức đoàn thể

- Chủ động xây dựng kế hoạch chi tiết và triển khai có hiệu quả về tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, TC đến toàn thể đảng viên, công đoàn viên, đoàn viên, sinh viên trong toàn Trường phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

- Báo cáo kết quả hoạt động về công tác PCTN, TC của đơn vị cho Nhà trường thông qua Phòng TT-PC.

- Phát huy vai trò giám sát trong công tác PCTN, TC trong Nhà trường nhằm ngăn ngừa và phát hiện kịp thời các vụ việc tham nhũng, tiêu cực (nếu có).

9. Các đơn vị có liên quan

Phối hợp chặt chẽ với Phòng Thanh tra – Pháp chế để hoàn thành Kế hoạch triển khai công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 đúng quy định hướng dẫn của Đại học Đà Nẵng và Bộ Giáo dục và Đào tạo./.

Nơi nhận:

- Ban TTPC, ĐHĐN;
- Chủ tịch HĐT;
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, TTPC.



HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS NGUYỄN HỮU HIỆU