

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 3962 /ĐHĐN-TTPC
V/v hướng dẫn nhiệm vụ năm học
2024-2025 về công tác pháp chế

Đà Nẵng, ngày 20 tháng 9 năm 2024

TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA
CÔNG VĂN ĐIỆN TỬ

Kính gửi:

Số: 1408
ĐẾN Ngày: 20/9/2024
Chuyên:
Số và ký hiệu HS:

- Các trường đại học thành viên;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Đại học Đà Nẵng.

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế (Nghị định số 55/2011/NĐ-CP); Nghị định số 56/2024/NĐ-CP ngày 18/5/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP (Nghị định số 56/2024/NĐ-CP); Công văn số 5154/BGDĐT-PC ngày 06/9/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 về công tác pháp chế; Công văn số 3621/ĐHĐN-VP ngày 29/8/2024 của Giám đốc Đại học Đà Nẵng về việc thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024-2025, Đại học Đà Nẵng (ĐHĐN) hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 về công tác pháp chế như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tiếp tục củng cố, kiện toàn tổ chức pháp chế, đội ngũ làm công tác pháp chế; quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể và biện pháp, giải pháp về chế độ, điều kiện đảm bảo cho hoạt động của tổ chức pháp chế, đội ngũ làm công tác pháp chế.

2. Tiếp tục đẩy mạnh và nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm nội bộ; chủ động ban hành mới, rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế những văn bản không còn phù hợp với văn bản cấp trên và các quy định của pháp luật hiện hành.

3. Tăng cường thực hiện việc rà soát, hệ thống hóa và cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL), văn bản quy phạm nội bộ thuộc các lĩnh vực công tác; đề xuất cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới các văn bản QPPL; đề xuất Hội đồng ĐHĐN, Giám đốc ĐHĐN sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm nội bộ để phù hợp với các quy định pháp luật hiện hành.

4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) phù hợp với các văn bản chỉ đạo của cấp trên; bảo đảm công tác PBGDPL được tổ chức, triển khai thực chất, bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục, của

ĐHĐN năm học 2024 - 2025; tập trung tuyên truyền, phổ biến quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến quản lý nhà nước về GDĐT, các văn bản, quy định về cải cách hành chính, chuyển đổi số, an ninh mạng, bảo vệ bí mật nhà nước, hỗ trợ khởi nghiệp, pháp luật về khiếu nại, tố cáo, về đất đai, bảo vệ môi trường, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tội phạm ma túy, dịch bệnh, thiên tai, tệ nạn xã hội; tổ chức Ngày Pháp luật Việt Nam; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng phương tiện điện tử, tin học phục vụ việc giảng dạy, học tập kiến thức pháp luật.

5. Tăng cường hoạt động theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục đại học để kịp thời phản ánh, đề xuất, kiến nghị các giải pháp phù hợp nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật, góp phần hoàn thiện hệ thống pháp luật trong công tác quản lý giáo dục.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Về tổ chức, xây dựng đội ngũ làm công tác pháp chế

- Tiếp tục kiện toàn, phát huy vai trò của đội ngũ làm công tác pháp chế trong toàn ĐHĐN; các đơn vị chưa có tổ chức pháp chế xem xét thành lập bộ phận pháp chế chuyên trách hoặc bố trí viên chức thực hiện công tác pháp chế theo quy định tại Nghị định số 56/2024/NĐ-CP;

- Tăng cường năng lực đội ngũ làm công tác pháp chế tại đơn vị; cử người làm công tác pháp chế tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ pháp chế do Bộ GDĐT và các Bộ, ngành tổ chức (nếu có).

2. Về công tác tuyên truyền, PBGDPL

a. Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 435/QĐ-BGDĐT ngày 30/01/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật của ngành giáo dục năm 2024; Kế hoạch số 733/KH-ĐHĐN ngày 22/02/2024 của Giám đốc ĐHĐN về phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024 của ĐHĐN.

Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức PBGDPL; xây dựng, ban hành kế hoạch triển khai hoạt động PBGDPL; tập trung tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo về đổi mới quản lý giáo dục đại học, các văn bản mới ban hành liên quan đến tổ chức, hoạt động, nhiệm vụ của đơn vị, việc thực hiện quy định của Nghị quyết số 27-NQ/TW của Ban chấp hành Trung ương; tuyên truyền, phổ biến các văn bản liên quan đến quyền và nghĩa vụ của viên chức, nhà giáo, người lao động, người học; phổ biến các dự thảo chính sách, pháp luật có tác động lớn đến xã hội, các quy định mới liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo, nhất là các vấn đề xã hội quan tâm, bức xúc để viên chức, người dạy, người học, người lao động hiểu, chia sẻ, ủng hộ và đóng góp nhiều hơn cho ngành giáo dục.

b. Chủ động đổi mới phương pháp giảng dạy theo hướng phát triển phẩm chất,

năng lực của sinh viên và đổi mới việc học, thi, kiểm tra đánh giá môn học pháp luật đại cương; đa dạng hóa các hình thức giáo dục pháp luật ngoại khóa cho sinh viên; đổi mới và lựa chọn nội dung pháp luật phù hợp để phổ biến cho sinh viên trong “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đầu năm, đầu khóa, cuối khóa.

Nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật cho sinh viên cần tập trung vào:

- Các quy định của pháp luật nhằm nâng cao nhận thức cho sinh viên về quyền con người, quyền công dân, quyền và lợi ích của sinh viên, lưu ý lựa chọn các nội dung phù hợp với Hiến pháp và Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam để tuyên truyền, phổ biến cho người học thông qua bài giảng một cách hợp lý;

- Các quy định của pháp luật nhằm nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật của sinh viên được quy định tại: Bộ luật Hình sự năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Bộ luật Hình sự năm 2015; Luật An ninh mạng năm 2018; Luật Thanh niên năm 2020; Luật Phòng, chống ma túy năm 2021; Luật Phòng, chống tác hại thuốc lá năm 2012; Luật Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng năm 2023;...

- Các quy định về quyền, nghĩa vụ, chế độ chính sách của sinh viên và các quy chế, quy định có liên quan.

c. Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam 09/11 thông qua website của đơn vị, các trang mạng xã hội; thông qua các cuộc thi tìm hiểu pháp luật, tọa đàm giao lưu, đối thoại chính sách, pháp luật; lồng ghép trong các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao hoặc các hình thức khác phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị. Các hoạt động khi triển khai cần bám sát các định hướng lãnh đạo, chỉ đạo của Nhà nước trong công tác xây dựng, thi hành, bảo vệ pháp luật, qua đó nâng cao nhận thức và ý thức thượng tôn pháp luật của viên chức, người lao động, người học, góp phần xây dựng xã hội trật tự, kỷ cương, an toàn, lành mạnh.

Các đơn vị chủ động lựa chọn khẩu hiệu tuyên truyền, phổ biến về Ngày Pháp luật Việt Nam phù hợp với điều kiện đặc thù của đơn vị mình, có thể tham khảo và sử dụng một số khẩu hiệu do Bộ Tư pháp cung cấp tại chuyên mục “Hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” trên Cổng thông tin điện tử của Bộ Tư pháp.

3. Về công tác xây dựng văn bản quy phạm nội bộ; rà soát, hệ thống hóa văn bản và tham mưu, tư vấn những vấn đề pháp lý liên quan đến tổ chức, quản lý và hoạt động của đơn vị

- Các đơn vị tổ chức rà soát, hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm nội bộ của đơn vị thông qua việc chủ động xây dựng và triển khai thực hiện chương trình/kế hoạch xây dựng văn bản quy phạm nội bộ năm học 2024-2025; kịp thời xây dựng mới, sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế các quy chế, quy định, hướng dẫn,... cho phù hợp với các quy định của cấp trên và tình hình thực tế tại đơn vị;

- Tổ chức kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản, cập nhật các văn bản QPPL, quy phạm nội bộ mới vào hệ thống văn bản của đơn vị; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các văn bản không còn phù hợp, có nội dung trái với quy định của pháp luật hiện hành;

- Tham gia góp ý đầy đủ, có chất lượng các dự thảo văn bản QPPL, các dự thảo văn bản QPPL do Bộ GDĐT chủ trì, các văn bản quản lý, điều hành do ĐHĐN, các cơ quan, đơn vị gửi lấy ý kiến; kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền, với ĐHĐN trong việc sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản để đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế và quy định pháp luật hiện hành;

- Tổ chức pháp chế, viên chức/người lao động làm công tác pháp chế chủ trì, phối hợp với các bộ phận có liên quan tư vấn, tham mưu những vấn đề pháp lý trong tổ chức và hoạt động của đơn vị;

- Tham mưu thực hiện quyền tự chủ bảo đảm công tác quản trị của đơn vị theo quy định của pháp luật, phòng ngừa và kịp thời phát hiện, chấn chỉnh vi phạm; theo dõi, giám sát việc tuân thủ pháp luật, thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của đơn vị và trách nhiệm giải trình của người có thẩm quyền theo chức năng, nhiệm vụ được giao; theo dõi, giám sát việc quản lý, sử dụng tài chính, tài sản của đơn vị.

4. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật

- Tổ chức thực hiện Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2024 của Bộ GDĐT ban hành kèm theo Quyết định số 436/QĐ-BGDĐT ngày 30/01/2024, Kế hoạch số 734/KH-ĐHĐN ngày 22/02/2024 của Giám đốc ĐHĐN về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 của ĐHĐN và các văn bản triển khai trong năm 2025 của Bộ GDĐT (nếu có) phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao;

- Tổ chức theo dõi, đôn đốc, phối hợp kiểm tra việc thực hiện các văn bản QPPL của Nhà nước; văn bản quản lý, chỉ đạo, điều hành của ĐHĐN và của đơn vị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các trường đại học thành viên, các đơn vị đào tạo thuộc và trực thuộc ĐHĐN tổ chức xây dựng, phê duyệt kế hoạch công tác pháp chế năm học 2024-2025 và triển khai thực hiện.

2. Ban Thanh tra và Pháp chế theo dõi tình hình thực hiện, hỗ trợ các đơn vị thực hiện theo các nội dung triển khai của văn bản này.

3. Các đơn vị trực thuộc, đơn vị thuộc ĐHĐN theo chức năng, nhiệm vụ tổ chức thực hiện các nội dung có liên quan.

4. Ngoài báo cáo đột xuất và báo cáo chuyên đề theo yêu cầu, các trường đại học thành viên, các đơn vị đào tạo thuộc và trực thuộc ĐHĐN gửi các văn bản triển khai thực hiện công tác pháp chế về ĐHĐN (qua Ban Thanh tra và Pháp chế), cụ thể

như sau:

- Kế hoạch công tác pháp chế năm học 2024 - 2025: **trước ngày 30/9/2024;**
- Báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024: **trước ngày 20/11/2024;**
- Báo cáo kết quả thực hiện việc phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024: **trước ngày 01/12/2024;**
- Báo cáo tình hình triển khai công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, xây dựng và hệ thống hóa văn bản (*mẫu báo cáo theo Phụ lục đính kèm*): **trước ngày 15/6/2025;**
- Báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học 2024-2025: **trước ngày 15/6/2025.**

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ ĐHĐN (qua Ban Thanh tra và Pháp chế) để phối hợp giải quyết.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TTPC.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



PGS.TS. Nguyễn Mạnh Toàn

Phụ lục

(Ban hành kèm theo Công văn số 3962/ĐHĐN-TTPC ngày 20 tháng 9 năm 2024
của Đại học Đà Nẵng)

ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG, ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập — Tự do — Hạnh phúc

Số: .../

Đà Nẵng, ngày tháng năm

BÁO CÁO

Tình hình triển khai công tác kiểm tra, rà soát, xây dựng và hệ thống hóa văn bản

1. Thực trạng công tác kiểm tra, rà soát, xây dựng và hệ thống hóa văn bản

1.1. Về công tác công tác kiểm tra, rà soát

1.2. Về công tác xây dựng văn bản (*Liệt kê chi tiết số lượng các văn bản đã ban hành tại các lĩnh vực quản lý của nhà trường/đơn vị*)

1.3. Về công tác hệ thống hóa văn bản (*Liệt kê chi tiết hệ thống văn bản đang sử dụng tại các lĩnh vực quản lý của nhà trường/đơn vị*)

TT	Tên văn bản	Số hiệu	Ngày ban hành
I	LĨNH VỰC		
A	Văn bản quy phạm pháp luật		
	Đề nghị sắp xếp theo thứ tự giá trị hiệu lực của văn bản. Ví dụ: - Luật - Nghị định - Thông tư		
B	Văn bản quy phạm nội bộ		
B1	Cấp ĐHĐN ban hành		
1			
B2	Cấp trường ban hành		
1			
II	LĨNH VỰC....		
A	Văn bản quy phạm pháp luật		

	- Luật - Nghị định - Thông tư		
B	Văn bản quy phạm nội bộ		
B1	Cấp ĐHĐN ban hành		
1			
B2	Cấp trường ban hành		
1			

2. Kế hoạch triển khai công tác kiểm tra, rà soát, xây dựng và hệ thống hóa văn bản trong năm học 2025-2026

2.1. Về công tác kiểm tra, rà soát

2.2. Về công tác hệ thống hóa văn bản

2.3. Về công tác xây dựng văn bản

Nơi nhận:

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

100

Đà Nẵng, ngày 20 tháng 9 năm 2024

Công văn số 3962/ĐHĐN-TTPC ngày 20/9/2024 của Đại học Đà Nẵng
về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2024-2025 về công tác pháp chế¹

Kính chuyển ² :	Ban Giám hiệu
Ý kiến của Ban Giám hiệu ³ :	
- CTUAT, BNM - P.TT-PC (✓) - Các đv	
Thời hạn hoàn thành:	
Ý kiến của lãnh đạo đơn vị chủ trì thực hiện ⁴ :	
.....	
Thời hạn hoàn thành:	
Ý kiến của lãnh đạo đơn vị phối hợp thực hiện ⁵ :	
.....	
Thời hạn hoàn thành:	
Ý kiến đề xuất của người giải quyết ⁶ :	
.....	
.....	

* Đơn vị chủ trì thực hiện.

¹ Ghi tên loại; số, ký hiệu; ngày, tháng, năm; cơ quan (tổ chức) ban hành và trích yếu nội dung của văn bản đến.

² Phần này dành cho Trường Phòng TCHC: ghi rõ tên của thành viên Ban Giám hiệu sẽ cho ý kiến chỉ đạo đối với văn bản đến này

³ Ý kiến phân phối, chỉ đạo giải quyết của Ban Giám hiệu giao đơn vị, cá nhân chủ trì; các đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giải quyết văn bản đến (nếu có); thời hạn giải quyết đối với mỗi đơn vị, cá nhân (nếu có) và ngày tháng cho ý kiến phân phối, giải quyết, ký tên.

⁴ Ý kiến phân phối, chỉ đạo giải quyết của lãnh đạo đơn vị, cá nhân chủ trì giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có) và ngày tháng cho ý kiến, ký tên.

⁵ Ý kiến phân phối, chỉ đạo giải quyết của lãnh đạo đơn vị, cá nhân tham gia phối hợp giao cho cá nhân; thời hạn giải quyết đối với cá nhân (nếu có) và ngày tháng cho ý kiến, ký tên.

⁶ Ý kiến đề xuất giải quyết văn bản đến của cá nhân và ngày tháng đề xuất ý kiến, ký tên.