

Số: 955 /KH-ĐHBK

Đà Nẵng, ngày 07 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH
Phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2025
của Trường Đại học Bách khoa, Đại học Đà Nẵng

Căn cứ Quyết định số 403/QĐ-BGDĐT ngày 17/02/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật của ngành giáo dục năm 2025 của Bộ GDĐT;

Căn cứ Công văn số 584/KH-ĐHĐN ngày 25/02/2025 của Đại học Đà Nẵng (ĐHĐN) Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2025 của ĐHĐN;

Trường Đại học Bách khoa, ĐHĐN (Trường/ Nhà trường) ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nâng cao nhận thức và ý thức tuân thủ pháp luật của viên chức, người lao động và người học; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục, tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước bằng pháp luật.

b) Tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) theo Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam trong giai đoạn mới, Kết luận số 80-KL/TW ngày 20/6/2020 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 32-CT/TW ngày 09/12/2003 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong công tác PBGDPL, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, nhân dân; Quyết định số 1521/QĐ-TTg ngày 06/10/2020 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Kết luận số 80-KL/TW; Luật PBGDPL năm 2012 và văn bản hướng dẫn thi hành; các quyết định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt đề án PBGDPL.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm công tác PBGDPL được tổ chức triển khai thực chất, bám sát các nội dung, yêu cầu đổi mới công tác PBGDPL trong điều kiện hiện nay, bám sát nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024-2025 của ngành giáo dục, của ĐHĐN, của Nhà trường, phát huy tính chủ động trong quá trình thực hiện.

b) Đa dạng hóa hình thức PBGDPL; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin gắn kết chặt chẽ với hoạt động chuyển đổi số; lồng ghép các hoạt động ngoại khóa và phong trào thi đua của Ngành; chủ động đổi mới phương pháp giảng dạy theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của sinh viên; tiếp tục xây dựng và hoàn thiện hệ thống thông tin PBGDPL; đổi mới và lựa chọn nội dung pháp luật phù hợp để PBGDPL cho sinh viên trên lớp, lồng ghép trong “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đầu khóa, cuối khóa.

c) Tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo; các hoạt động PBGDPL hướng đến mục



đích góp phần xây dựng ý thức, lối sống và làm việc thượng tôn Hiến pháp và pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo về đổi mới quản lý giáo dục đại học, các văn bản mới ban hành liên quan đến tổ chức, hoạt động, nhiệm vụ của Nhà trường; văn bản liên quan đến quyền và nghĩa vụ của viên chức, nhà giáo, người lao động, người học. Phổ biến các văn bản, quy định liên quan đến công tác mở ngành, tuyển sinh, chuẩn cơ sở giáo dục đại học, chuẩn chương trình đào tạo, quản lý hoạt động đào tạo, liên kết đào tạo, quản lý và sử dụng tài chính, tài sản, phòng chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, an ninh mạng, phòng chống tội phạm, ma túy, phòng cháy chữa cháy, hỗ trợ khởi nghiệp, trật tự an toàn giao thông đường bộ,...

- Đơn vị chủ trì: các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường;
- Đơn vị phối hợp: Phòng Thanh tra – Pháp chế (Phòng TT-PC);
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên trong năm 2025.

2. Xây dựng và triển khai kế hoạch đào tạo; chủ động đổi mới phương pháp giảng dạy theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của sinh viên và đổi mới việc học, thi, kiểm tra đánh giá môn học pháp luật đại cương; rà soát, sửa đổi, bổ sung giáo trình, tài liệu giảng dạy cho phù hợp với các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành; đa dạng hóa các hình thức phổ biến pháp luật ngoại khóa cho sinh viên; đổi mới và lựa chọn nội dung pháp luật phù hợp để phổ biến cho sinh viên trong “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đầu khóa, cuối khóa.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Đào tạo; Phòng Công tác Sinh viên;
- Đơn vị phối hợp: các đơn vị đào tạo liên quan;
- Thời gian hoàn thành: trong năm 2025.

3. Tham gia góp ý đầy đủ, có chất lượng các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL), văn bản quản lý, điều hành do ĐHĐN, các cơ quan, đơn vị gửi lấy ý kiến; kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền, với ĐHĐN trong việc sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới để đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế và quy định pháp luật hiện hành.

- Đơn vị chủ trì: Phòng TT-PC;
- Đơn vị phối hợp: các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường;
- Thời gian hoàn thành: thực hiện khi có yêu cầu.

4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác PBGDPL, sử dụng phương tiện điện tử, tin học phục vụ việc giảng dạy, học tập kiến thức pháp luật; tiếp tục rà soát, bổ sung các đầu sách pháp luật mới vào Tủ sách pháp luật tại Trung tâm Học liệu và Truyền thông để phục vụ tốt nhất công tác PBGDPL đến viên chức, người lao động và người học.

- Đơn vị chủ trì: Phòng CTSV; Phòng Đào tạo; Trung tâm Học liệu và Truyền thông

- Đơn vị phối hợp: các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường;
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên trong năm 2025.

5. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam

a) Về hình thức tổ chức: thông qua Trang thông tin điện tử của Trường, mạng xã hội; thông qua các hình thức tọa đàm giao lưu, đối thoại chính sách, pháp luật; lồng ghép trong các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao hoặc các hình thức khác phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

b) Về nội dung: cần bám sát các định hướng lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng, Nhà nước trong công tác thi hành và bảo vệ pháp luật; đẩy mạnh phổ biến, giáo dục, nâng cao nhận thức về Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam trong đó tập trung phổ biến các luật, pháp lệnh, văn bản mới được thông qua năm 2024 và năm 2025; các quy định liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích hợp pháp của viên chức, người lao động, người học.

c) Về khẩu hiệu: Tham khảo và sử dụng một số khẩu hiệu do Bộ Tư pháp cung cấp trên Cổng thông tin điện tử của Bộ Tư pháp.

- Đơn vị chủ trì: Phòng TT-PC;
- Đơn vị phối hợp: các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường;
- Thời gian hoàn thành: tổ chức thường xuyên, liên tục trong năm 2025, đặc biệt tập trung vào 02 tháng là tháng 10 và 11/2025, cao điểm từ ngày 01/11/2025 đến ngày 09/11/2025.

6. Cập nhật thường xuyên thông tin pháp luật, văn bản QPPL về giáo dục, văn bản quy phạm nội bộ của ĐHĐN, văn bản quy phạm nội bộ của Trường trên Trang thông tin điện tử của Nhà trường.

- Đơn vị chủ trì: Phòng TT-PC; Tổ Công nghệ Thông tin;
- Đơn vị phối hợp: các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường;
- Thời gian hoàn thành: trong năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng TT-PC theo dõi tình hình thực hiện các nội dung theo Kế hoạch của các đơn vị; tổng hợp kết quả thực hiện và báo cáo định kỳ hoặc khi có yêu cầu của ĐHĐN.

2. Các đơn vị thuộc và trực thuộc theo chức năng, nhiệm vụ tổ chức thực hiện các nội dung có liên quan và báo cáo kết quả triển khai công tác PBGDPL năm 2025 gửi về Trường (qua Phòng TT-PC) **trước ngày 17/11/2025**.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu gặp vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời trao đổi với Phòng TT-PC để phối hợp giải quyết. /.

Nơi nhận:

- Ban TTPC, ĐHĐN (để báo cáo);
- Chủ tịch HĐT (để báo cáo);
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng (để phối hợp chỉ đạo);
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường (để t/hiện);
- Lưu: VT, TTPC.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Huỳnh Phương Nam