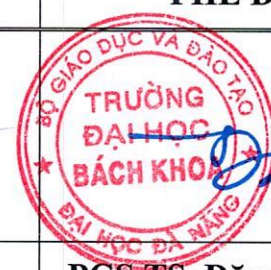


ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA
QUY TRÌNH TRỞ LẠI HỌC TẬP

Mã số: 44-ĐT-QT-ISO
Lần ban hành: 01
Ngày ban hành: 29/10/2025
Trang: 1/5

TRANG KIỂM SOÁT

QUY TRÌNH TRỞ LẠI HỌC TẬP

SOẠN THẢO	KIỂM TRA	PHÊ DUYỆT
		 
Phạm Thị Hoàng Lý	ThS. Nguyễn Anh Tuấn	PGS.TS. Đặng Công Thuật
Chuyên viên Phòng Đào tạo	Phó Trưởng Phòng Phòng Đào tạo	Trưởng phòng Phòng Đào tạo

	ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA QUY TRÌNH TRỞ LẠI HỌC TẬP		Mã số: 44-ĐT-QT-ISO
			Lần ban hành: 01
			Ngày ban hành: 29/10/2025
			Trang: 2/5

TRANG NỘI DUNG

1 MỤC ĐÍCH

Quy trình hóa công tác xin trở lại học tập theo thể thống nhất, phù hợp với các Luật và quy định hiện hành.

Chuẩn hóa các bước thực hiện trong công tác trở lại học tập cho sinh viên, nâng cao hiệu quả quản lý, tạo thuận lợi cho các đơn vị và sinh viên trong công tác trở lại học tập, góp phần đảm bảo việc thực thi các quyết định hành chính được thống nhất, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo.

2 PHẠM VI ÁP DỤNG

2.1 Đối tượng áp dụng:

Sinh viên tại trường Đại học Bách khoa, Đại học Đà Nẵng

2.2 Trách nhiệm áp dụng:

- Khoa phụ trách đào tạo của sinh viên có nguyện vọng xin trở lại học tập;
- Phòng Tổ chức – Hành Chính, Phòng Đào tạo, Phòng Công tác sinh viên, Phòng Kế hoạch Tài chính;

3 VĂN BẢN ÁP DỤNG VÀ TÀI LIỆU THAM KHẢO

- Quyết định số 268/QĐ – ĐHBK ngày 7 tháng 7 năm 2016 về việc ban hành “Quy định đào tạo đại học hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ” tại Trường Đại học Bách khoa, Đại học Đà Nẵng.
- Căn cứ Quyết định số 2244/QĐ-ĐHBK ngày 15 tháng 9 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Bách khoa, Đại học Đà Nẵng về việc ban hành Quy định đào tạo trình độ đại học của Trường Đại học Bách khoa, Đại học Đà Nẵng;
- Kế hoạch học tập.

4 TỪ VIẾT TẮT

- ĐHBK: Trường Đại học Bách khoa;
- ĐHĐN: Đại học Đà Nẵng;
- BGH: Ban Giám Hiệu;
- P.ĐT: Phòng Đào tạo;
- P.KHTC: Phòng Kế hoạch Tài chính;
- SV: Sinh viên.

5 NỘI DUNG :

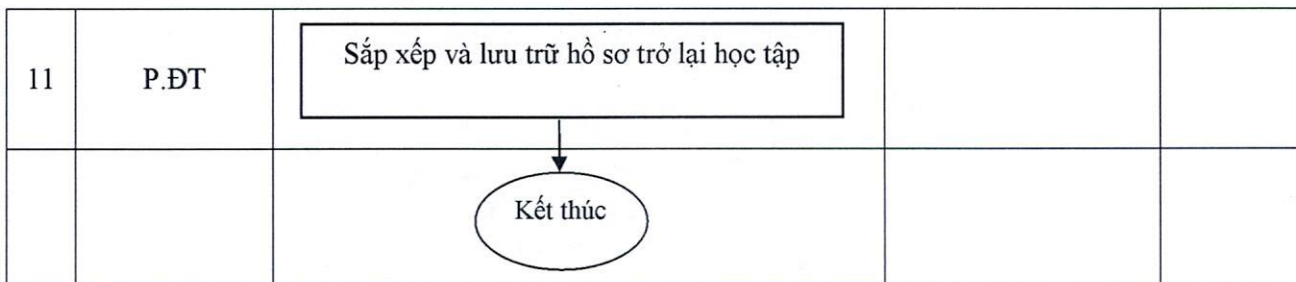
5.1 Lưu đồ các bước công việc:

QUY TRÌNH TRỞ LẠI HỌC TẬP				
STT	Bộ phận phụ trách	Sơ đồ	Thời gian thực hiện	Mẫu biểu
1	SV	Lập đơn trên hệ thống sinh viên		
2	SV	Nộp đơn đăng ký trở lại học tập cho phòng Đào tạo tại khu HC1C		
3	P.ĐT	Kiểm tra Hợp lệ Không Hợp lệ	1 ngày	
4	P.ĐT	Trình đề xuất lên hệ thống Base		
5	Các cấp theo thẩm quyền	Phê duyệt/Từ chối đề xuất trên hệ thống Base theo thẩm quyền Đồng ý Không Đồng ý	4 ngày	
6	P.ĐT	Trả kết quả Hồ sơ, Kết thúc		
7	P.ĐT	In Quyết định trở lại học tập		
8	BGH/ P.ĐT	Tổng hợp, trình Ban Giám Hiệu ban hành Quyết định trở lại học tập	2 ngày	
9	P.ĐT	Nhập thông tin kết quả trở lại học tập của SV vào trang web cb.dut.udn.vn	1 ngày	
10	P.ĐT	Trả Quyết định trở lại học tập cho Sinh viên		



ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA
QUY TRÌNH TRỞ LẠI HỌC TẬP

Mã số: 44-ĐT-QT-ISO
Lần ban hành: 01
Ngày ban hành: 29/10/2025
Trang: 4/5



5.2 Mô tả chi tiết:

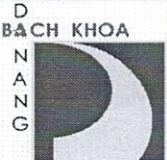
- **Bước 1:** Sinh viên lập đơn xin trở lại học tập trên website.
- **Bước 2:** Sinh viên trình thẻ sinh viên và nộp đơn xin trở lại học tập cho phòng đào tạo tại Khu HC1C ít nhất 3 tuần trước khi bắt đầu học kỳ mới.
Phòng đào tạo tiếp nhận nếu hồ sơ hợp lệ hoặc hướng dẫn sinh viên hoàn thiện hồ sơ chưa đúng qui định
- **Bước 3:** Phòng Đào tạo căn cứ Quy định đào tạo đại học hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Bách khoa, Đại học Đà Nẵng, kiểm tra hồ sơ xin trở lại học tập của sinh viên.
- **Bước 4:** Phòng Đào tạo trình đề xuất lên Hệ thống Base
- **Bước 5:** Thẩm quyền các cấp phê duyệt/từ chối đề xuất
- **Bước 6:** Phòng ĐT trả lại kết quả giải quyết cho sinh viên trong trường hợp hồ sơ không được phê duyệt để xét trở lại học tập và kết thúc quy trình.
- **Bước 7:** Phòng Đào tạo in/soạn thảo Quyết định trở lại học tập
- **Bước 8:** Phòng Đào tạo trình Ban Giám Hiệu ký ban hành.
- **Bước 9:** Phòng Đào tạo nhập thông tin kết quả giải quyết vào website.
- **Bước 10:** Trả Quyết định đã được ký và đóng dấu cho sinh viên.
- **Bước 11:** Sắp xếp và lưu trữ hồ sơ trở lại học tập của sinh viên.

6 HỒ SƠ LƯU TRỮ:

STT	Tên hồ sơ	Nơi lưu	Hình thức lưu	Thời gian lưu	Phương pháp hủy
01	Đơn xin trở lại học tập	P.ĐT	Bản chính		
02	Quyết định trở lại học	P.ĐT	Bản chính		

7 BIỂU MẪU BAN HÀNH:

Thể hiện các biểu mẫu sử dụng khi thực hiện quy trình

	ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA QUY TRÌNH TRỞ LẠI HỌC TẬP	Mã số: 44-ĐT-QT-ISO
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 29/10/2025
		Trang: 5/5

STT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu
01	44-ĐT-BM-01	Đơn xin Trở lại học tập (Sinh viên lập trên Web)
02	44-ĐT-BM-02	Quyết định cho phép sinh viên trở lại học tập

8 PHỤ LỤC (không có)

